

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

«Детский сад общеразвивающего вида № 27»

П Р И К А З

22.08.2023 № 202

Об организации работы по предоставлению
платных дополнительных образовательных
услуг в МБДОУ № 27 в 2023-2024 учебном году

В целях удовлетворения социального запроса населения в образовании, коррекции, социализации детей дошкольного возраста, подготовке их к посещению детского сада и реализации идей поддержки семейного воспитания, проводимых «Современной моделью образования России», на основании анализа запроса родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, Решения Совета учреждения от 06.09.2012 г., в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», Постановлением РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 года № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам; Положением «О порядке привлечения дополнительных средств в муниципальные образовательные учреждения города Снежинска», утвержденным постановлением Главы администрации г. Снежинска от 06.03.2003 г. № 128, Лицензией на осуществление образовательной деятельности от 27.02.2012г. № 9354 и Приложением к ней № 1.2 (серия 74П01 № 0003356), Санитарно-эпидемиологическим заключением на ведение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ №74.СН.05.000.М.000006.05.21 от 12.05.2021 г., Уставом МБДОУ №27, Положением «О порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ № 27»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень платных дополнительных образовательных услуг для реализации в МБДОУ №27 в 2023-2024 учебном году (Приложение 1).

2. Организовать в 2023-2024 учебном году в МБДОУ №27 платные дополнительные образовательные услуги, в соответствии с прилагаемым перечнем (Приложение 1), на основании индивидуальных Договоров с родителями (законными представителями) воспитанников, в срок с 01.09.2023 г.

3. Оставить за собой функцию ответственного за:

3.1. Организацию платных дополнительных образовательных услуг и услуг в сфере образования.

3.2. Контроль качества их предоставления.

3.3. Разработку нормативной документации, регламентирующей организацию и осуществление дополнительных платных услуг.

3.4. Утверждение формы договоров с родителями (законными представителями), договоров с исполнителями платных дополнительных образовательных услуг.

3.5. Заключение Договоров с родителями (законными представителями), договоров с исполнителями платных дополнительных образовательных услуг.

3.6. Информирование родителей (законных представителей) о дополнительных образовательных услугах МБДОУ на 2023-2024 учебный год.

3.7. Получение родителями (законными представителями) воспитанников полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых услугах, содержащей следующие сведения:

- а) перечень документов, представляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- б) сведения о должностных лицах МБДОУ, ответственных за оказание платных услуг и о педагогах, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- в) перечень образовательных платных услуг с указанием их стоимости по договору;
- г) график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;
- д) порядок оказания дополнительных платных услуг и их оплаты.

3.8. Предоставление для ознакомления по требованию потребителей:

- а) Устава МБДОУ № 27;
- б) лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в) санитарно-эпидемиологического заключения на ведение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ №74.СН.05.000.М.000006.05.21 от 12.05.2021 г.;
- г) адреса и телефона учредителя МБДОУ и Управления образования;
- д) образцов Договоров с родителями;
- е) основных и дополнительных образовательных программ;
- ж) стоимости предоставляемых по Договору платных дополнительных образовательных услуг;
- з) Положения «О порядке привлечения дополнительных средств в муниципальные образовательные учреждения города Снежинска», утвержденного Постановлением Главы администрации г. Снежинска от 06.03.2003 г. № 128;
- и) Положения «О порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ № 27», утвержденного заведующим МБДОУ.

4. Ответственным за подготовку сметы на оказание платных дополнительных образовательных услуг, за расчет цен на каждую платную образовательную услугу и тарифные ставки оплаты труда при оказании платных образовательных услуг, за расчет и перерасчет родительской платы и оплату труда сотрудников, за ведение учета оказываемых услуг исполнителями назначить главного бухгалтера Клецину Е.Н.

5. Главному бухгалтеру Клециной Е.Н. обеспечить и предоставить заведующему ведение отдельного бухгалтерского учета средств по платным дополнительным образовательным услугам, установив необходимые программы, а также предоставить заведующему скорректированные документы, указанные в п.4, в срок по 22.08.2023 г.

6. Ответственным за подготовку рекламы, буклетов на каждую дополнительную платную образовательную услугу, оформление стендов на группах и в коридоре назначить старшего воспитателя Чех А.В.

7. Старшему воспитателю Чех А.В. организовать, обеспечить и предоставить заведующему рекламу и буклеты на каждую дополнительную платную образовательную услугу и оформление стендов на группах и в коридоре в срок по 31.08.2023 г.

8. Ответственным за информирование родителей воспитанников и общественность через официальный сайт МБДОУ №27 назначить старшего воспитателя Чех А.В.

9. Старшему воспитателю Чех А.В. расположить всю необходимую нормативную документацию по вопросу организации работы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг в 2023-2024 учебном году в срок по 31.08.2023 г.

10. Ответственным за подготовку программно-методического обеспечения для оказания платных дополнительных образовательных услуг, за составление циклограмм работы педагогов с учетом дополнительного времени работы, сверх основного графика, назначить заместителя заведующего по УВР Белоусову А.А.

11. Заместителю заведующего по УВР Белоусовой А.А. обеспечить и предоставить заведующему программно-методическое обеспечение для оказания платных дополнительных образовательных услуг, составление циклограмм работы педагогов в срок по 31.08.2023 г.

12. Ответственным за подготовку циклограмм работы помещений, свободных от основного образовательного процесса, регламента проведения платных дополнительных образовательных услуг, не пересекающегося с основным образовательным процессом, назначить заместителя заведующего по УВР Белоусову А.А.

13. Заместителю заведующего по УВР Белоусовой А.А. составить и предоставить заведующему циклограммы работы свободных помещений, а также регламент проведения платных дополнительных образовательных услуг в срок по 31.08.2023 г. в соответствии с заявками родителей (законных представителей) на конкретные услуги.

14. Ответственными за создание условий и развивающую предметно-пространственную среду для проведения платных дополнительных образовательных услуг назначить заместителя заведующего по АХР Ахметову И.Д., заместителя заведующего по УВР Белоусову А.А.

15. Ахметовой И.Д. и Белоусовой А.А. подготовить соответствующие условия и развивающую предметно-пространственную среду в срок по 31.08.2023 г. в соответствии с заявками педагогов дополнительного образования и старшего воспитателя.

16. Ответственным: Клециной Е.Н., Белоусовой А.А., Ахметовой И.Д., Чех А.В., организовать работу по своим направлениям, указанным в пунктах 2-13, в указанные сроки и с 01.09.2023 г. осуществить контроль по своим направлениям работы по проведению платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с Перечнем (Приложение 1), подготовленной документацией, условиями и Договорами с родителями (законными представителями) на платные дополнительные образовательные услуги.

17. Делопроизводителю с данным Приказом ознакомить вышеназванных лиц и педагогов МБДОУ в срок по 22.08.2023 г.

18. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ



М.Н. Годенкова

Перечень платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ № 27 на 2023–2024 учебный год

№	Наименование услуги, для какого возраста осуществляется	Вид программы	Направление развития	В подгруппе либо индивидуально	Кол-во в неделю	Кол-во в месяц	Время	Кто проводит	Стоимость 1 занят. (руб.) групп/индив.
1.	«Школа общения и эмоций для детей «Давай подружиться!», с 3 до 8 лет	Авторская	социально-гуманитарной направленности	в подгруппе	1 раз	4 раза	По утвержденному графику	Педагог-психолог Малышева Любовь Петровна	350
2.	«Пальчиками мы играем, речь свою мы развиваем», с 1 до 4 лет	Авторская	социально-гуманитарной направленности	в подгруппе	1 раз	4 раза	По утвержденному графику	Педагог-психолог Малышева Любовь Петровна	350
3.	«Обучение чтению «Читай-ка!», с 3 до 8 лет	Авторская	социально-гуманитарной направленности	в подгруппе	1 раз	4 раза	По утвержденному графику	Воспитатель Грикина Ольга Юрьевна	350
4.	«Обучение правильному произношению», с 1 до 8 лет	Авторская	социально-гуманитарной направленности	индивидуально	2 раза	8 раз	По индивидуальному графику	Учитель-логопед Грикина Ольга Юрьевна	400
5.	«ЛФК, коррекция плоскостопия», с 3 до 8 лет	Авторская	физкультурно-спортивной направленности	в подгруппе	2 раза	8 раз	По утвержденному графику	Инструктор по физкультуре Туровцева Ольга Владимировна	350
6.	«Школа королевы Геры-математика» (на базе Федеральной экспериментальной площадки по апробации программы по математике), с 5 до 8 лет	Экспериментальная	социально-гуманитарной направленности	в подгруппе	1 раз	4 раза	По утвержденному графику	Воспитатель Власова Зилия Ясавиевна	350

