

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

«Детский сад общеразвивающего вида № 27»

П Р И К А З

30.08.2021 № 237

Об организации работы по предоставлению
платных дополнительных образовательных
услуг в МБДОУ № 27 в 2021-2022 учебном году

В целях удовлетворения социального запроса населения в образовании, коррекции, социализации детей дошкольного возраста, подготовке их к посещению детского сада и реализации идей поддержки семейного воспитания, проводимых «Современной моделью образования России до 2021 г.», на основании анализа запроса родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, Решения Совета учреждения от 06.09.2012 г., в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», Постановлением РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 года № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам; Положением «О порядке привлечения дополнительных средств в муниципальные образовательные учреждения города Снежинска», утвержденным постановлением Главы администрации г. Снежинска от 06.03.2003 г. № 128, Лицензией на осуществление образовательной деятельности от 27.02.2012г. № 9354 и Приложением к ней № 1.2 (серия 74П01 № 0003356), Санитарно-эпидемиологическим заключением на ведение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ №74.СН.05.000.М.000006.05.21 от 12.05.2021 г., Уставом МБДОУ №27, Положением «О порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ № 27»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень платных дополнительных образовательных услуг для реализации в МБДОУ №27 в 2021-2022 учебном году (Приложение 1).
2. Организовать в 2021-2022 учебном году в МБДОУ №27 платные дополнительные образовательные услуги, в соответствии с прилагаемым перечнем (Приложение 1), на основании индивидуальных Договоров с родителями (законными представителями) воспитанников, в срок с 01.09.2021 г.
3. Оставить за собой функцию ответственного за:
 - 3.1. Организацию платных дополнительных образовательных услуг и услуг в сфере образования.
 - 3.2. Контроль качества их предоставления.
 - 3.3.Разработку нормативной документации, регламентирующей организацию и осуществление дополнительных платных услуг.
 - 3.4.Утверждение формы договоров с родителями (законными представителями), договоров с исполнителями платных дополнительных образовательных услуг.
 - 3.5.Заключение Договоров с родителями (законными представителями), договоров с исполнителями платных дополнительных образовательных услуг.
 - 3.6.Информирование родителей (законных представителей) о дополнительных образовательных услугах МБДОУ на 2021-2022 учебный год.

3.7. Получение родителями (законными представителями) воспитанников полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых услугах, содержащей следующие сведения:

- а) перечень документов, представляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- б) сведения о должностных лицах МБДОУ, ответственных за оказание платных услуг и о педагогах, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- в) перечень образовательных платных услуг с указанием их стоимости по договору;
- г) график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;
- д) порядок оказания дополнительных платных услуг и их оплаты.

3.8. Предоставление для ознакомления по требованию потребителей:

- а) Устава МБДОУ № 27;
- б) лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в) санитарно-эпидемиологического заключения на ведение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ №74.СН.05.000.М.000006.05.21 от 12.05.2021 г.;
- г) адреса и телефона учредителя МБДОУ и Управления образования;
- д) образцов Договоров с родителями;
- е) основных и дополнительных образовательных программ;
- ж) стоимости предоставляемых по Договору платных дополнительных образовательных услуг;
- з) Положения «О порядке привлечения дополнительных средств в муниципальные образовательные учреждения города Снежинска», утвержденного Постановлением Главы администрации г. Снежинска от 06.03.2003 г. № 128;
- и) Положения «О порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ № 27», утвержденного заведующим МБДОУ.

4. Ответственным за подготовку сметы на оказание платных дополнительных образовательных услуг, за расчет цен на каждую платную образовательную услугу и тарифные ставки оплаты труда при оказании платных образовательных услуг, за расчет и перерасчет родительской платы и оплату труда сотрудников, за ведение учета оказываемых услуг исполнителями назначить главного бухгалтера Ягнакову Т.В.

5. Главному бухгалтеру Ягнаковой Т.В. обеспечить и предоставить заведующему ведение отдельного бухгалтерского учета средств по платным дополнительным образовательным услугам, установив необходимые программы, а также предоставить заведующему скорректированные документы, указанные в п.4, в срок по 30.08.2021 г.

6. Ответственным за подготовку рекламы, буклетов на каждую дополнительную платную образовательную услугу, оформление стендов на группах и в коридоре назначить заместителя заведующего по УВР Чех А.В.

7. Заместителю заведующего по УВР Чех А.В. организовать, обеспечить и предоставить заведующему рекламу и буклеты на каждую дополнительную платную образовательную услугу и оформление стендов на группах и в коридоре в срок по 31.08.2021 г.

8. Ответственным за подготовку программно-методического обеспечения для оказания платных дополнительных образовательных услуг, за составление циклограмм работы педагогов с учетом дополнительного времени работы, сверх основного графика, назначить старшего воспитателя Суслову О.А.

9. Старшему воспитателю Сусловой О.А. обеспечить и предоставить заведующему программно-методическое обеспечение для оказания платных дополнительных образовательных услуг, составление циклограмм работы педагогов в срок по 30.08.2021 г.

10. Ответственным за подготовку циклограмм работы помещений, свободных от основного образовательного процесса, регламента проведения платных дополнительных

образовательных услуг, не пересекающегося с основным образовательным процессом, назначить старшего воспитателя Суслову О.А.

11. Старшему воспитателю Сусловой О.А. составить и предоставить заведующему циклограммы работы свободных помещений, а также регламент проведения платных дополнительных образовательных услуг в срок по 30.08.2021 г. в соответствии с заявками родителей (законных представителей) на конкретные услуги.

12. Ответственными за создание условий и развивающую предметно-пространственную среду для проведения платных дополнительных образовательных услуг назначить заместителя заведующего по АХР Ахметову И.Д., заместителя заведующего по УВР Чех А.В.

13. Ахметовой И.Д. и Чех А.В. подготовить соответствующие условия и развивающую предметно-пространственную среду в срок по 31.08.2021 г. в соответствии с заявками педагогов дополнительного образования и старшего воспитателя.

14. Ответственным: Ягнаковой Т.В, Чех А.В., Ахметовой И.Д., Сусловой О.А. организовать работу по своим направлениям, указанным в пунктах 2-13, в указанные сроки и с 01.09.2021 г. осуществить контроль по своим направлениям работы по проведению платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с Перечнем (Приложение 1), подготовленной документацией, условиями и Договорами с родителями (законными представителями) на платные дополнительные образовательные услуги.


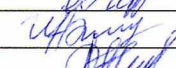
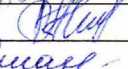
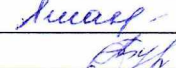




15. Делопроизводителю с данным Приказом ознакомить вышеназванных лиц и педагогов МБДОУ в срок по 30.08.2021 г.


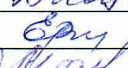
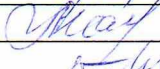
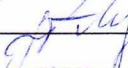




16. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

М.Н. Годенкова

С Приказом ознакомлены:

 Чех А.В. 30.08.21.
 Ахметова И.Д. 30.08.21
 Сулова О.А. 30.08.21
 Ягнакова Т.В. 30.08.21
 Туровцева О.В. 30.08.21
 Рублева Е.А. 30.08.21
 Сергеева И.М. 30.08.21
 Захаркина А.В. 30.08.21

 Власова З.Я. 30.08.21
 Еремеева Е.Н. 30.08.21
 Мальшева Л.П. 30.08.21
 Лаврентьева М.И. 30.08.21
 Грикина О.Ю. 30.08.21
 Удалова Р.И. 30.08.21
 Комкина Н.Е. 30.08.21
 Соколова К.В. 30.08.21

Исп. Чех А.В. 31643
ЧАВ 5

- 1 - в дело
- 1 - пед.кабинет, с подписями копию
- 1 - бухгалтерия, с подписями копию
- 1 - ст.воспитателю, копию
- 1 - зам. зав. по УВР, копию

Перечень платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ № 27 на 2021–2022 учебный год

№	Наименование услуги, для какого возраста осуществляется	Вид программы	Направление развития	В подгруппе либо индивидуально	Кол-во в неделю	Кол-во в месяц	Время	Кто проводит	Стоимость 1 занят. (руб.) групп/индив.
1.	Школа общения и эмоций для детей «Давай подружиться», с 3 до 8 лет	Авторская	социально-гуманитарной направленности	в подгруппе	1 раз	4 раза	По утвержденному графику	Педагог-психолог Малышева Любовь Петровна	300
2.	«Пальчиками мы играем, речь свою мы развиваем», с 1 до 4 лет	Авторская	социально-гуманитарной направленности	в подгруппе	1 раз	4 раза	По утвержденному графику	Педагог-психолог Малышева Любовь Петровна	300
3.	Обучение чтению «Читай-ка», с 3 до 8 лет	Авторская	социально-гуманитарной направленности	в подгруппе	1 раз	4 раза	По утвержденному графику	Воспитатель Грикина Ольга Юрьевна	300
4.	Обучение правильному произношению, с 1 до 8 лет	Авторская	социально-гуманитарной направленности	индивидуально	2 раза	8 раз	По индивидуальному графику	Учитель-логопед Грикина Ольга Юрьевна	350
5.	ЛФК, коррекция плоскостопия, с 3 до 8 лет	Авторская	физкультурно-спортивной направленности	в подгруппе	2 раза	8 раз	По утвержденному графику	Инструктор по физкультуре Туровцева Ольга Владимировна	300
6.	«Школа королевы Геры-математика» (на базе Федеральной экспериментальной площадки по апробации программы по математике), с 5 до 8 лет	Экспериментальная	социально-гуманитарной направленности	в подгруппе	1 раз	4 раза	По утвержденному графику	Воспитатель Власова Зиля Ясавиевна	300
7.	«Технология школы королевы Геры - физика» (на базе Федеральной экспериментальной площадки по апробации программы по физике), с 6 до 8 лет	Экспериментальная	социально-гуманитарной направленности	в подгруппе	1 раз	4 раза	По утвержденному графику	Воспитатель Власова Зиля Ясавиевна	300

<i>№</i>	<i>Наименование услуги, для какого возраста осуществляется</i>	<i>Вид программы</i>	<i>Направление развития</i>	<i>В подгруппе либо индивидуально</i>	<i>Кол-во в неделю</i>	<i>Кол-во в месяц</i>	<i>Время</i>	<i>Кто проводит</i>	<i>Стоимость 1 занят. (руб.) групп/индив.</i>
8.	«Крепыш» (физ.воспитание сверх бесплатной части основной образовательной программы), с 1 до 8 лет	Авторская	физкультурно-спортивной направленности	в подгруппе	1 раз	4 раза	По индивидуальному графику	Инструктор по физкультуре Туровцева Ольга Владимировна	300
9.	Организация празднования Дня рождения «День именинника», с 1 до 8 лет	Авторская	социально-гуманитарной направленности	в подгруппе	По мере необходимости	По мере необходимости	По индивидуальному графику	Инструктор по физкультуре Туровцева Ольга Владимировна, Педагог – психолог Малышева Любовь Петровна	3000
10	«Лего мастер», с 1 до 4 лет	Авторская	технической направленности	в подгруппе	1 раз	4 раза	По утвержденному графику	Старший воспитатель Сулова О.А.	300
11	«Техноград» - обучение конструированию из разных видов конструкторов, с 4 до 8 лет	Авторская	технической направленности	в подгруппе	1 раз	4 раза	По индивидуальному графику	Старший воспитатель Сулова О.А.	300