

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 27»

ПРИКАЗ

22.08.2016г. № 166

Об утверждении Положения О порядке создания, организации работы, принятия решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ №27 и их исполнения

На основании ст.45 Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», по согласованию с Советом МБДОУ №27,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «О порядке создания, организации работы, принятия решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 27» (МБДОУ №27) и их исполнения» (Приложение).
2. Ввести в действие указанное в пункте 1 Положение с 01.09.2016г.
3. Считать утратившим силу с 01.09.2016г. Положение «О службе примирения», утвержденное приказом заведующего от 09.01.2013г. №1а.
4. Заместителю заведующего по учебно-воспитательной работе (УВР) в срок до 31.08.2016г. разместить на официальном сайте МБДОУ указанное в пункте 1 Положение и скан-копию данного Приказа.
5. Делопроизводителю Михайловой О.В. ознакомить с данным Приказом трудовой коллектив и родительскую общественность МБДОУ в срок до 31.08.2016г.
6. Контроль исполнения Приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

М.Н. Годенкова

*[Подпись]* (Рубцова Е.А.) 22.08.16  
*[Подпись]* (Мухомов Д.В.) 22.08.16  
С приказом ознакомлены:  
*[Подпись]* Тишарева Е.В. 22.08.16  
*[Подпись]* Михайлова О.В. 22.08.16  
*[Подпись]* Тимофеева ИИ 22.08.16  
*[Подпись]* Воронникова 22.08.16  
*[Подпись]* Сушова О.А. 22.08.16  
*[Подпись]* Еремеев В.Н. 22.08.16  
*[Подпись]* Обвининко 22.08.16  
*[Подпись]* Т.В. Новлеродина 22.08.16  
*[Подпись]* Юсупов Л.В. 22.08.16  
*[Подпись]* Тимофеева Ю.В. 22.08.16  
*[Подпись]* Турова О.В. 22.08.16  
*[Подпись]* Дураева А.Х. 22.08.16  
*[Подпись]* Торчинов К.О. 22.08.16

*[Подпись]* Духанецкина 22.08.16  
*[Подпись]* Козлова С.Т. 22.08.16  
*[Подпись]* Белова 22.08.16  
*[Подпись]* Буренко 22.08.16  
*[Подпись]* Ушова 22.08.16  
*[Подпись]* Дегур-Дегурова 22.08.16  
*[Подпись]* Мещукова 22.08.16  
*[Подпись]* (Славкина) 22.08.16  
*[Подпись]* (Карымова Ч.Р.) 22.08.16  
*[Подпись]* Сереева В.М. 22.08.16  
*[Подпись]* Власова З.В. 22.08.16  
*[Подпись]* Лисина А.И. 22.08.16  
*[Подпись]* Микрадова Л.С. 22.08.16  
*[Подпись]* Грикин Г.Ю. 22.08.16  
*[Подпись]* Медина Медина Н.В. 22.08.16  
*[Подпись]* Мухомов Т.С. 22.08.16  
*[Подпись]* Шайкина Л.М. 22.08.16

**Положение**  
**«О порядке создания, организации работы, принятия решений**  
**Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных**  
**отношений муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения**  
**«Детский сад общеразвивающего вида № 27» (МБДОУ №27) и их исполнения».**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании ст.45 Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 27» (далее - МБДОУ) (далее - Комиссия).
- 1.3. Комиссия является органом по рассмотрению и урегулированию разногласий между всеми участниками образовательных отношений МБДОУ.
- 1.4. Комиссия рассматривает разногласия между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к воспитанникам дисциплинарного взыскания.
- 1.5. Комиссия принимает решение о досрочном прекращении полномочий членов Комиссии.

**2. Порядок формирования комиссии**

- 2.1. Комиссия формируется из равного числа представителей родителей (законных представителей) воспитанников, работников МБДОУ.
- 2.2. В состав комиссии входит 6 членов.
- 2.3. Представители родителей (законных представителей) избираются Советом МБДОУ №27».
- 2.4. Представители работников МБДОУ избираются Общим собранием трудового коллектива работников МБДОУ.
- 2.6. Комиссия из своего состава избирает председателя, заместителя председателя и секретаря Комиссии.
- 2.7. Комиссия формируется сроком на каждый учебный год.

**3. Порядок организации работы, обращения и рассмотрения заявлений, принятия и исполнения решений**

- 3.1. Заявление, поданное в Комиссию, подлежит обязательной регистрации.
- 3.2. Комиссия обязана рассмотреть поданное заявление в течение 30 дней.
- 3.3. О времени и месте рассмотрения заявления Комиссия, в разумный срок, извещает заинтересованных лиц.

- 3.4. Заседание Комиссии считается полномочным, если на нем присутствует большинство членов комиссии.
- 3.5. Во время работы комиссии ведется протокол заседания, который подписывается председателем комиссии или его заместителем и заверяется подписью.
- 3.6. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания специалистов, экспертов и иных лиц, если посчитает необходимым, для рассмотрения конфликта.
- 3.7. Рассмотрение конфликта происходит в присутствии лица (лиц), подавшего заявление, или его представителя. Рассмотрение конфликта без присутствия лица, подавшего заявление, допускается только с его письменного заявления.
- 3.8. В случае неявки на заседания лица, подавшего заявление, Комиссия откладывает заседание. Если лицо не явилось повторно, то Комиссия принимает решение о снятии вопроса с рассмотрения. При этом лицо, подавшее заявление в Комиссию, не лишается права повторного обращения. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов.
- 3.9. Решение Комиссии принимается отдельным открытым (тайным) голосованием членов Комиссии от представителей родителей (законных представителей), от представителей работников МБДОУ осуществляющей образовательную деятельность. Мнения всех сторон по поводу спора подлежат обязательному протоколированию.
- 3.10. В протоколе Комиссии указывается:
- наименование образовательной организации,
  - фамилия, имя, отчество, лица подавшего заявления,
  - дата обращения,
  - существо конфликта,
  - фамилия, имя отчество членов Комиссии, а так же иных лиц присутствующих на заседании,
  - существо решения и его обоснование,
  - результат голосования.
- 3.11. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений МБДОУ, является основой для издания приказа заведующего и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные этим решением.
- 3.12. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 3.13. Если Комиссия в указанный срок не рассмотрела конфликтную ситуацию (спор) и в случае несогласия с решением Комиссии, заявитель и ответчик имеют право обратиться в вышестоящие органы (Управление образования администрации города Снежинска).