

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Детский сад общеразвивающего вида № 27»

П Р И К А З

11.12.2013 № 146а

Об утверждении Положения
О Методическом совете МДОУ № 27
и персонального состава Методического совета

В целях реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, на основании «Программы управленческой деятельности в МБДОУ № 27 по обеспечению поэтапного перехода МБДОУ, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, внедрения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Откорректировать Положение О Методическом совете МДОУ № 27 (Приложение).
2. Утвердить персональный состав Методического совета МДОУ № 27:
Председатель: Веретенникова О.А., заместитель заведующего по УВР.
Члены: Тищенко Е.П., старший воспитатель.
Беркутова Т.А., воспитатель второй категории, председатель Совета МБДОУ 3 27.
3. Председателю методического совета Веретенниковой О.А. ознакомить с данным Приказом и Положением О Методическом совете всех педагогов МДОУ № 27 в срок до 11.12.2013 года.
4. Ввести в действие Положение О Методическом совете МДОУ № 27 с 11.12.2013 г.
5. Делопроизводителю Михайловой О.В. ознакомить с данным Приказом заместителя заведующего по УВР Веретенникову О.А., членов Методического совета Тищенко Е.П., Беркутову Т.А. в срок до 11.12.2013 г.
6. Контроль исполнения данного Приказа возложить на заместителя заведующего по УВР Веретенникову О.А.

Заведующий МДОУ

М.Н. Годенкова

С приказом ознакомлены:

_____ Веретенникова О.А. 11.12.13
_____ Тищенко Е.П.
_____ Беркутова Т.А.

ПОЛОЖЕНИЕ о Методическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №27» (далее Детский сад) в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования», (Приказ Минобрнауки РФ от 30 августа 2013 г. N 1014), Уставом Детского сада.

1.2. Методический совет Детского сада – совещательный орган при заведующей Детского сада, целью деятельности которого является организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, оздоровительной работы, повышение квалификации и формирование профессионально значимых качеств педагогов.

1.3. В состав Методического совета входят: старший воспитатель, педагоги первой, высшей категории и другие специалисты, выбранные на педагогическом совете путем голосования.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Полномочия Методического совета

2.1. Полномочия Методического совета:

- диагностика состояния методического обеспечения образовательного процесса и методической работы Детского сада;
- разработка новых технологий организации образовательного и воспитательного процессов;
- создание условий для развития педагогического и методического мастерства педагогических работников;
- разработка и обсуждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- первичная экспертиза программ, методических пособий и т.д.

3. Содержание деятельности Методического совета

3.1. Содержание деятельности Методического совета определяется целями и задачами работы Детского сада.

3.2. Направления деятельности Методического совета:

- Создание сплоченного коллектива единомышленников, стремящихся к

- профессиональному самосовершенствованию;
- Поиск и использование в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов, новых образовательных технологий;
 - Организация опытно-экспериментальной деятельности, осуществление и оценка инновационной деятельности;
 - Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализация новых методик и технологий;
 - Рассмотрение планов, графиков повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников;
 - Апробация инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их Педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
 - Оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации педагогов, предоставлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
 - Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, симпозиумов, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней, недель и т.д.;
 - Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и т.д.
 - Изучение профессиональных достижений педагогов, обобщение и внедрение опыта педагогов в практику работы;
 - Стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности;
 - Первичная экспертиза стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и рабочих программ, учебных планов и т.д.);
 - Организация контроля за реализацией проектов, экспериментов, осуществляемых в образовательном учреждении;
 - Анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, внесение предложений по совершенствованию деятельности методических структур;
 - Обеспечение условий для самообразования педагогов.

4. Организация управления деятельности Методического совета

- 4.1. Методический совет избирается сроком на 1 год.
- 4.2. Периодичность заседаний не реже одного раза в квартал.
- 4.3. Председатель Методического совета назначается заведующим Детского сада.
- 4.4. Работа Методического совета строится на основе годового плана, согласовывается с заведующим Детского сада.

4.5. По каждому вопросу принимаются решения, которые фиксируются в тетради протоколов Совета педагогов. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.

5. Права Методического совета

Методический совет имеет право:

- участвовать в управлении образовательной деятельностью Детского сада;
- оценивать деятельность членов педагогического коллектива;
- давать рекомендации по аттестации педагогов, предоставлению к званиям, наградам и другим поощрениям.

6. Взаимосвязи Методического совета с другими органами самоуправления

6.1. Методический совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления: Педагогическим советом, Советом Учреждения, Родительским комитетом.

7. Ответственность Методического совета

7.1. Методический совет несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним полномочий.

8. Делопроизводство Методического совета

8.1. Заседания Методического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Методического совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- решение.